

求人票

【提出日】	2022/6/1
【有効期限】	

求人番号	109-003-09	
求人職種	1:Web広告運用・2:CRMサービス(データ入力・レポート作成等)	
仕事内容	<p>1:Web広告運用 電話やメールにて営業担当(東京・大阪)の要望や修正依頼等の確認・調整を行い作業や作業指示を行います。 具体的にはWeb広告(ヤフー・グーグル・フェイスブック広告等)で原稿、画像のデータの差し替えや、データのチェック、予算管理を行います。</p> <p>2:CRMサービス(データ入力・レポート作成等) 専用の顧客管理システムを使った顧客データの整理(名寄せ作業) メールマガジンの配信設定 各種サイトログレポート作成(エクセル、CSV、アクセスを使用) 上記以外にも様々なCRMに関連する業務を行っていただきます。</p>	
勤務地	名護市または中部エリア(現在沖縄本島中部に事務所手続き中) ※在宅勤務有	
採用人数	2名	
必要書類	履歴書・職務経歴書	
その他必要書類		
必要な資格・経験等	基本的なPC操作、エクセル操作	
選考方法	1次:面接・適性検査 2次:役員面接	
その他選考方法	なし	
雇用形態	契約社員	内容:当初半年契約となります。
正社員登用制度	あり	内容:入社1年経過以降に本人の希望及び管理職の推薦があれば正社員登用試験を受けることが出来ます。
試用期間	なし	内容:
勤務時間	9:00~18:00	

勤務時間備考	業務状況により毎月1回早帰り(16時退社)を実施しています。	
休日	完全週休二日制、祝日、夏期(3日)、創立記念日、年末年始(12/28~1/3)、有給休暇、介護休暇、慶弔休暇、育児休暇等	
給与	初年度月給145,000円~ 支給例: 178,189円/月 (基本145,000円+通勤手当12,000円+皆勤手当10,000円+残業10時間11,189円)名護市からの通勤、残業10時間、1カ月皆勤を見込んだ例	
昇給	あり	内容:人事考課の成績により毎年7月に改訂
賞与	なし	内容:
諸手当	皆勤手当(10,000円/月) 通勤交通費(上限25,000円/月) 役職手当 職務手当 通勤高速代支給(全額実費) 時間外手当 マイカー・バイク通勤可 無料駐車場完備	
福利厚生	各種社会保険完備 年1回健康診断 住宅手当(規定に準じて20,000円を最大2年間) 食費補助制度(チケットレストラン)※希望者 福利厚生サービス加入(ベネフィット・ワン)※正社員	
求める人材	自ら考え判断し行動できる方 積極的に人とコミュニケーションが取れる方 Web、ITに興味のあるかた	
備考		