

求人票

【提出日】	2022/6/17
【有効期限】	

求人番号	105-010-34	
求人職種	フロント	
仕事内容	チェックイン チェックアウト 観光・交通案内 電話予約の受付 フロントでの電話対応 事務・会計業務など	
勤務地	那覇市	
採用人数	3	
必要書類	履歴書	
その他必要書類		
必要な資格・経験等	無し	
選考方法	1次 書類選考、2次 一次面接	
その他選考方法	YG性格検査・職業適性検査	
雇用形態	契約社員	内容:1年契約(自動更新)
正社員登用制度	あり	内容:3年程度の勤続を目途に総合判断
試用期間	あり	内容:3ヶ月
勤務時間	シフト制、実働7.5時間(休憩1時間) 【勤務時間例】 9:00~17:30 9:30~18:00 13:00~21:30	

勤務時間備考	泊まり勤務の変形労働時間もあります	
休日	有給休暇、慶弔休暇、その他法定休暇に準ずる 年間95日(月8日、3月度は7回)	
給与	月給170,000円～	
昇給	あり	内容:年1回
賞与	あり	内容:年2回(初年度は寸志)
諸手当	資格手当 交通費支給(上限35,000円/月) バイク通勤可 マイカー通勤可(駐車場は個人にて要契約、駐車場代も支給対象) その他各種手当	
福利厚生	各種社会保険完備 年1回健康診断 社員研修制度 財形貯蓄制度 制服貸与	
求める人材	元気とやる気があり、人の役に立ちたい方。 ホテルの仕事に興味のある方。 未経験者でも先輩社員が3ヶ月間マンツーマンで指導致します。	
備考		