

女性の就職総合支援事業 求人フォーム

【提出日】	2022/9/16
【有効期限】	

求人番号	105-028-56	
求人職種	ホテルフロントスタッフ	
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・予約受付</li> <li>・チェックイン・チェックアウト対応</li> <li>・客室管理</li> <li>・機器整備</li> <li>・売上管理、その他付随する業務全般</li> </ul>	
勤務地	那覇市	
採用人数	1人	
必要書類	履歴書・職務経歴書	
その他必要書類	特になし	
必要な資格・経験等	不問	
選考方法	面接	
その他選考方法	事前に履歴書・職務経歴書をご送付ください。	
雇用形態	正社員	内容:
正社員登用制度	あり	内容:一定期間勤務の上、能力と本人希望があれば登用
試用期間	あり	内容:3か月
勤務時間	変形労働時間制(1ヶ月単位) (1) 08時 00分 ~ 17時 00分 (2) 13時 00分 ~ 22時 00分 (3) 22時 00分 ~ 08時 00分	

勤務時間備考		
休日	週休二日制 その他 シフト制による休日振分け 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日	
給与	月給160,000円～210,000円	
昇給	あり	内容:前年実績による
賞与	あり	内容:前年実績による(勤続1年3ヶ月以降、年2回支給予定)
諸手当	交通費:実費支給(上限15,000円) 時間外手当:法定通り支給 休日出勤手当:法定通り支給	
福利厚生	勤続1年以上の社員はグループホテルペア無料券を年1回利用可能。	
求める人材	接客が好きな方、観光・宿泊に興味がある方を大歓迎いたします！経験がなくてもOK！学歴も不問です！	
備考		