

女性の就職総合支援事業 求人フォーム

(求人が複数ある場合はシートをコピーして提出をお願いします)

|             |        |
|-------------|--------|
| 【 提 出 日 】   | 44,872 |
| 【 有 効 期 限 】 |        |

|           |  |                        |
|-----------|--|------------------------|
| 求 人 番 号   | 105-031-32   |                        |
| 求 人 職 種   | フロントサービススタッフ   |                        |
| 仕 事 内 容   | ホテルにおけるフロント業務全般<br>・チェックイン、チェックアウト<br>・館内・館外案内<br>・電話対応／問い合わせ対応<br>・入力業務など                           |                        |
| 勤 務 地     | 南城市  |                        |
| 採 用 人 数   | 1  |                        |
| 必 要 書 類   | 履歴書(写真付き)、職務経歴書  |                        |
| その他必要書類   |  |                        |
| 必要な資格・経験等 | 特になし   |                        |
|           |  |                        |
| 選 考 方 法   | 書類選考、面接  |                        |
| その他選考方法   |  |                        |
| 雇 用 形 態   | 契約社員   | 内容:1年更新(原則更新) ※正社員登用あり |
| 正社員登用制度   | あり   | 内容:2年を目処に、能力に応じて       |
| 試 用 期 間   | あり   | 内容:3か月(条件変更なし)         |
| 勤 務 時 間   | 0:30~24:00までの間で8時間(休憩60分)<br>シフト例)<br>9:00~18:00、12:00~21:00、14:00~22:00、16:00~1:00、<br>1:00~10:00など |                        |

|        |   |               |
|--------|---|---------------|
| 勤務時間備考 | 固定残業なし  |               |
| 休日     | シフト制(月8~9回) 年間休日105日  |               |
| 給与     | 月給150,000円~250,000円 ※固定残業なし   |               |
| 昇給     | あり  | 内容:年1回、業績に応じて |
| 賞与     | あり  | 内容:年2回、業績に応じて |
| 諸手当    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宿直手当4,000円/日</li> <li>・交通費支給(上限10,400円)</li> <li>・自動車通勤可(駐車場無料)</li> </ul>  |               |
| 福利厚生   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種社会保険完備(雇用保険, 労災保険, 健康保険, 厚生年金)</li> <li>★☆☆ 充実の福利厚生 ★☆☆</li> <li>ホテル内、天然温泉・プール・ジム、施設利用無料</li> <li>館内レストラン利用時、半額補助</li> <li>グループ観光施設(東南植物楽園、ネオパークオキナワ、知念海洋レジャーセンターなど)の入場料無料</li> <li>※家族(1親等)まで対象</li> </ul> |               |
| 求める人材  | <p>接客が好きな方。<br/>週末勤務できる方。<br/>基本的なパソコン操作のできる方。<br/>ホテル経験不問、未経験者応募可。</p>   |               |
| 備考     |   |               |