

求人票

求人番号	33-503	
会社名	ザ・テラスホテルズ株式会社	
求人職種	宿泊予約スタッフ	
仕事内容	<p>弊社が運営する県内5件のリゾートホテルの宿泊予約に関する業務全般</p> <ul style="list-style-type: none"> ・宿泊予約に関する電話対応およびメール処理 ・ホテルシステムを使用して予約記録の作成、各種手配(レストラン予約・送迎サービス予約棟)業務 ・顧客情報の入力 等 	
勤務地	ザ・テラスオフィス&パーキング6F(那覇市)	
採用人数	2名程度	
必要書類	履歴書(顔写真付)、職務経歴書	
その他必要書類		
必要な資格・経験等	ホテル業、オペレーター業務経験者優遇	
担当者	総務人事 伊波史子(イハ チカコ)・金城貴史(キンジョウ タカフミ)	
選考方法	書類選考、面接(2回) ※最終選考は対面となります	
その他選考方法		
雇用形態	契約社員	内容: ~2025年3月31日 ※原則、年度ごとに更新
正社員登用制度	あり	内容: 契約社員として3年就労した後、登用試験の受験可
試用期間	なし	内容:
勤務時間	<p>9:00~18:30のうち基本実働7.5時間(シフト制、別途休憩1時間)</p> <p>例)</p> <p>①9:00~17:30</p> <p>②10:00~18:30 など</p> <p>※1ヶ月単位の変形労働時間制</p>	
勤務時間備考	※別途アルバイト、パートタイマーも可能です。(時給)	
休日	シフト制により月8日休み(2月のみ7日) ※その他、有休・慶弔休暇・育児休暇・介護休暇等	

給 与	基本月給180,000円～225,000円	
昇 給	あり	内容:年1回4月(評価による)
賞 与	あり	内容:年1回(業績による) ※入社2年目から対象
諸 手 当	<ul style="list-style-type: none"> ・資格手当(TOEIC、英検等) ・時間外手当 ・休日出勤手当 ・通勤交通費全額支給(上限3万円/月) ・有料駐車場完備(2,500円/月) ・食事手当 	
福 利 厚 生	<ul style="list-style-type: none"> ・各種社会保険完備(健康保険・厚生年金・労災・雇用保険) ・独身社員寮(名護市) ・従業員食堂 ・駐車場完備 ・定期健康診断 ・資格取得支援制度 ・復職支援手当制度 ・従業員施設利用割引 ・職場懇親会補助制度 ・永年勤続表彰制度 ・優秀社員表彰制度 	
求 め る 人 材	「誠心誠意」を社是に、素直で温かな真の優しさを持つ人財を求めています。	