

## 求人票

求人番号	76-105	
会社名	SCSKサービスウェア株式会社	
求人職種	★オープニング★取引先請求書のシステム入力業務(電話対応なし)	
仕事内容	<p>顧客取引先(整備工場等)から送付される紙請求書をシステムへ入力するデスクワークです！</p> <p>※電話対応は一切ありません</p> <p>主な業務内容は          ・請求書をシステムを使用し登録          ・内容に相違ないかチェック</p> <p>※所定のルールをもとにチェック・入力を行います！</p> <p>～研修期間は1か月予定～</p>	
勤務地	浦添市城間4-35-2 SCSKグループ沖縄センター	
採用人数	14	
必要書類	持参不要 ※WEB応募(経歴や職務経歴を登録いただく必要有)	
その他必要書類		
必要な資格・経験等	<p>・Windowsパソコンの一般的な操作ができる          ・タッチタイピング、または相当する速さでの入力スキル          ・所定のルールに基づいた事務処理ができる          ※65歳未満(雇止め上限設定のため)</p>	
担当者	平良	
選考方法	<p>一次選考:書類選考(マイページ登録・WEB適性検査)          二次選考:筆記試験2種類+タイピング+面接</p>	
その他選考方法		
雇用形態	契約社員	
		2024年2月1日～2024年3月31日 または 年 ヶ月
正社員登用制度	あり	内容:有期雇用契約社員としての勤続年数6ヶ月以上あること等(他条件あり)
試用期間	あり	内容:約1か月

勤務時間	<p>●週5勤務 非固定週30.0H 休憩60分</p> <p>・繁忙日:5日～20日 9:00～18:00(8H勤務)</p> <p>・閑散日:21日～4日 9:00～16:00(4～6H勤務) 10:00～17:00(4～6H勤務)</p> <p>※社保加入必須 ※状況に応じて勤務時間が変動する可能性あり(残業や早帰り有)</p>	
勤務時間備考		
休日	土日祝休み	
給与	時給950円～+ 交通費全額支給	
昇給	あり	内容:勤怠・スキル・実績(当社基準)に応じて
賞与	なし	内容:
諸手当	<p>・交通費:公共交通機関での最短ルートで全額支給!</p> <p>・時間外勤務手当(1分単位で支給)</p> <p>・駐車場補助(当社規定あり)</p>	
福利厚生	<p>○社会保険完備 (雇用保険・労災保険)</p> <p>○SCSK健康保険組合の各種優待制度 (人間ドックや提携ジム優待など)</p> <p>○資格支援制度あり (ITパスポートやTOEICなど、118資格が対象)</p> <p>○特別休暇(子の看護/介護/記念日など)</p> <p>○年次有給休暇:入社6ヶ月後に10日間付与 【2022年度有休取得率:88.1%】</p>	
求める人材	<p>・コツコツモクモクな作業が好きな方</p> <p>・チームワークやコミュニケーションを大事にできる方</p> <p>・体調管理ができ、シフトを守れる方</p> <p>・わからないことを素直に質問できる人</p>	
備考		