

## 求人票

求人番号	8-104	
会社名	株式会社あんしん	
求人職種	事務	
仕事内容	<p>労務管理を中心とした人事業務に携わっていただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・給与計算、年末調整業務</li> <li>・各種社会保険・労働保険の電子申請業務</li> <li>・勤怠管理</li> </ul> <p>【働きやすい職場認定】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・土日祝お休みでプライベートも充実！</li> <li>・正社員登用あり</li> <li>・ベテラン社員が丁寧に教えます</li> <li>・年齢層も幅広く、男女問わず活躍しています</li> <li>・安定した職場に就きたい方にオススメ！</li> </ul>	
勤務地	株式会社あんしん 本社 沖縄県浦添市勢理客四丁目15番15号 2階	
採用人数	1名	
必要書類	履歴書	
その他必要書類	なし	
必要な資格・経験等		
担当者	人事課 登野城	
選考方法	①応募連絡→②面接(履歴書持参)→③後日選考結果をご連絡	
その他選考方法		
雇用形態	契約社員	内容:雇用期間1年以内
正社員登用制度	あり	内容:勤続1年後に登用試験受験
試用期間	あり	内容:2か月
勤務時間	9:00~18:00の間で実働8時間 ※勤務時間相談可。	
勤務時間備考		

休 日	週休2日以上 有給、慶弔休暇、育児休暇、介護休暇	
給 与	時給 1000 円	
昇 給	あり	内容:
賞 与	あり	内容:
諸 手 当	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通勤手当(上限2万円/月)※社内規定あり</li> <li>・マイカー通勤可</li> <li>・無料駐車場完備</li> </ul>	
福 利 厚 生	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種社会保険完備</li> <li>・年1回健康診断</li> <li>・正社員登用制度</li> <li>・慶弔見舞金制度</li> <li>・資格取得支援制度</li> <li>・保養所施設(リゾートホテル)あり</li> </ul>	
求 め る 人 材	<p>基本的なPC操作が出来、システム入力等の数字管理が好きな方。 安定して長く働きたい方にオススメです。 正社員登用あり。</p>	
備 考	<p>「働きやすい職場認証」ふたつ星取得 「ワーク・ライフ・バランス企業認証」取得</p>	