

女性事業 求人フォーム		求人コード 42-101
会社名	株式会社みやぎ農園	
求人名	事務職求人	
雇用形態	正社員	内容:
雇用期間	定めなし	内容:
正社員登用制度	あり	内容:
試用期間	あり	内容:3か月
仕事内容	<p>スーパーなどの販売店からの発注を整理し、納品内容を各部署に伝達して処理していくお仕事です。近年は電子化、ペーパーレス化が進み、受注管理はほとんどがパソコン上でのやり取りになっています。電話、ファックス、メール、LINEなど様々な方法でくる注文や問い合わせに対応します。お客様からの注文に対して、納品できるかできないかを割り振りしたり、配送ドライバーへの指示書を作成したりと、様々な伝票入力を行います。</p> <p>みやぎ農園は沖縄県内のほとんどのスーパーとお取り引きがあり、受注管理についてはそれぞれ相手方の販売管理システムを使用する必要があります。様々なシステムで作業しなければならないため覚えることが多く、慣れるまで最初は、時間がかかるかもしれませんが、一度に1から10まで全部覚えなければいけないわけではなく、少しずつできることを増やしていければ問題ありません。自分自身のペースで気負いせず取り組める職場環境ですのでご安心ください。</p>	
求める人材	<p>基本的なパソコン操作に慣れている方に向いており、電話やメールを通じてお客様とコミュニケーションをとることに楽しさややりがいを感じる方をお待ちしています。</p>	
必要な資格・経験等	特に無し	
採用人数	1~2名	
勤務地	本社 南城市	
勤務時間	7:00~16:00の間でスタート時間等は相談に応じて変更可	
休日	完全週休2日制(日曜日+週1日)	
給与	月給200,000円	

昇給	あり	内容:	
賞与	あり	内容:	
諸手当	・子ども手当		
福利厚生	下記種社会保険完備 年1回健康診断 外部セミナー(救るアップ研修)		
必要書類	履歴書、職務経歴書		
選考方法	1次 書類選考 2次 1次面接 3次 最終面接		
応募方法	書類送付(郵送もしくはメール)の上、1次面接通過の場合は面接に移る		
備考			
働き方の特徴 ※該当する項目のチェックボックスに✓をお願いします。			
<input checked="" type="checkbox"/> 子育てママ活躍	<input checked="" type="checkbox"/> 未経験歓迎	<input type="checkbox"/> 在宅勤務・テレワーク可	<input checked="" type="checkbox"/> 経験者・キャリア募集
<input checked="" type="checkbox"/> 40代・50代活躍	<input type="checkbox"/> 60代以上活躍	<input type="checkbox"/> 副業可	<input type="checkbox"/> 英語(外国語)が活かせる